

Приложение к приказу комитета по образованию АГМ
от 30.12.2022 № 2022

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Комитет по образованию администрации города Мурманска

(главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, а также осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения, финансируемого органами государственной власти, находящегося в муниципальной собственности)



Присовещатель комитета
(должность)

Т.М. Лерина
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1 56

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города
Мурманска Центр детского и юношеского туризма

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

Коды
506001
85.41.1

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия*

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Дополнительное образование детей и взрослых
(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Подписано
цифровой
подписью:
Александр Ананьин
Дата:
2023.01.11
12:17:27 +03'00'

8042000.99.0.ББ52.АЖ06000	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	естественно-научной	не указано	Очная	Количество человеко-часов	539	18795	18795	18795	18795				
8042000.99.0.ББ52.А368000	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	туристско-экскурсионной	не указано	Очная	Количество человеко-часов	539	57018	57018	57018	57018				
8042000.99.0.ББ52.А392000	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	социально-педагогической	не указано	Очная	Количество человеко-часов	539	35056	35056	35056	35056				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Вид	Принявший орган	Нормативный правовой акт			Наименование
		Дата	Номер		
1	2	3	4	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон №131-ФЗ от 16.09.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
2. Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
3. Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
4. Федеральный закон №120-ФЗ от 24.06.1999 "Об основных системах профилактики несовершеннолетних"
5. Приказ №196 от 09.11.2018 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
	1	2	
Официальный сайт образовательного учреждения	Информация в соответствии со ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 №273 "Об образовании в Российской Федерации"		3 в течение года
Объявления	Информация о ходе предоставления услуг		По мере необходимости, не менее одного раза в год
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг		По мере необходимости, но не реже одного раза в год
Родительские собрания в ОУ	Информация о ходе предоставления услуг		раз в квартал


ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹


1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 Реорганизация (ликвидация) муниципального учреждения - Федеральный закон №7-ФЗ от 12.01.1996 "О некоммерческих организациях"
 Приостановление действия свидетельства о государственной аккредитации или аннулирование свидетельства - Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 14.01.2022 № 3
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 Комитет по образованию АТМ рассматривает отчет о выполнении муниципального задания на предмет: а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета б) достоверности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году. Комитет по образованию АТМ города Мурманска имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Отчет учреждения	2 Ежеваргально	3 Комитет по образованию АТМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеваргально
 - 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:
 Отчет по итогам отчетного периода: ежеваргально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, - Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.
 - 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
 Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245, отчет об исполнении муниципального задания представляется в структурные подразделения Комитета по образованию АТМ
 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰
 Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не исползованные в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119
 Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, 5,0 процентов.

1. Номер муниципального задания
2. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми при необходимости отдельными муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия уполномоченных органов муниципальной власти, главным распорядителем средств бюджетов, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, и единицы их измерения
4. Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем
5. Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем
6. Заполняется в соответствии с кодами, указанными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии)
7. Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимого (возможного) отклонения или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленных муниципального задания указанный показатель не формируется
8. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленных муниципального задания указанный показатель не формируется
9. Заполняется в целом по муниципальному заданию
10. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия уполномоченных органов муниципальной власти или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимое (возможное) отклонение, предусмотренное подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 настоящей муниципальной задачи, принимается равным установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требований о предоставлении экономических или квалификационных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и для соответствующей его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Рассмотрено 30.12.2022 заведующий сектором организации бюджетного процесса и экономического анализа  (подпись) А.Л. Чайковская (расшифровка подписи)

Согласовано 30.12.2022 начальник отдела воспитании, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних  (подпись) Д.А. Аминина (расшифровка подписи)